



## OBSAH

1. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA .....	3
2. CIEĽ A PREDMET ČINNOSTI ZDRUŽENIA.....	3
3. ČLENSTVO V ZDRUŽENÍ .....	3
4. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV ZDRUŽENIA .....	4
5. ČLENSKÝ PRÍSPEVOK.....	5
6. ORGÁNY ZDRUŽENIA.....	5
7. ČLENSKÁ SCHÔDZA ZDRUŽENIA .....	5
8. PREDSEDNÍCTVO ZDRUŽENIA.....	7
9. MAJETKOVÉ POMERY .....	8
10. ZRUŠENIE ZDRUŽENIA .....	9
11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	9

## 1. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

- 1.1. Názov záujmového Združenia právnických osôb je „**Združenie výrobcov murovacích materiálov**“, skratka „**ZVMM**“ (ďalej ako „Združenie“), pričom Združenie pôsobí ako záujmové združenie právnických osôb podľa § 20f až 20j zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník. Združenie bolo založené zakladateľskou zmluvou zo dňa 21. júna 2018 (ďalej ako „Zakladateľská Zmluva“).
- 1.2. Sídlo Združenia je Lamačská cesta 6749/45, 841 03 Bratislava - Lamač, Slovenská republika.
- 1.3. Združenie je samostatným, nepolitickým, dobrovoľným a nezávislým združením právnických osôb pôsobiacim v oblasti výroby murovacích materiálov.

## 2. CIEĽ A PREDMET ČINNOSTI ZDRUŽENIA

- 2.1. Cieľom Združenia je presadzovať spoločné záujmy podnikateľov a ďalších právnických osôb pôsobiacich v oblasti výroby murovacích materiálov.
- 2.2. Predmetom činnosti Združenia je:
  - a) zastupovať spoločné záujmy členov Združenia vo vzťahu k orgánom verejnej moci, orgánom štátnej správy a samosprávy a k ďalším subjektom na území Slovenskej republiky;
  - b) presadzovať záujmy členov Združenia pri prijímaní právnych a technických predpisov v oblastiach, ktoré ovplyvňujú predmet činnosti členov Združenia;
  - c) informovať verejnosť o aktivitách členov Združenia v oblasti výroby murovacích materiálov;
  - d) spolupracovať s verejnými a súkromnými organizáciami a inštitúciami, ktoré sledujú príbuzné ciele; a
  - e) reprezentovať záujmy členov Združenia vo vzťahu k zahraničiu;
- 2.3. Pri svojej činnosti postupuje Združenie vždy v súlade so záväznými právnymi predpismi, najmä právnymi predpismi upravujúcimi oblasť hospodárskej súťaže.

## 3. ČLENSTVO V ZDRUŽENÍ

- 3.1. Členmi Združenia môžu byť len právnické osoby.
- 3.2. Členstvo v Združení je dobrovoľné.
- 3.3. Členstvo v Združení je neprevoditeľné.
- 3.4. Členstvo v Združení vzniká schválením žiadosti o členstvo (ďalej ako „Žiadosť“). Žiadosť sa podáva písomne predsedníctvu Združenia. Predsedníctvo Združenia Žiadosť predloží na rozhodnutie členskej Schôdzy Združenia (ďalej ako „Členská Schôdza“), a to na najbližšom zasadnutí Členskej Schôdzy. Na prijatie za člena Združenia nie je právny nárok.
- 3.5. Členstvo v Združení vzniká dňom prijatia rozhodnutia Členskej Schôdzy o prijatí žiadateľa za člena, alebo aj v iný deň, ktorý je ako deň vzniku členstva uvedený v rozhodnutí.
- 3.6. Členstvo zakladajúcich členov Združenia vzniklo uzavretím Zakladateľskej Zmluvy.
- 3.7. Členstvo v Združení zaniká:

- a) dobrovoľným vystúpením člena Združenia zo Združenia;
  - b) vylúčením člena Združenia zo Združenia;
  - c) zánikom člena Združenia bez právneho nástupcu;
  - d) zrušením Združenia.
- 3.8. Zánikom členstva nevzniká členovi nárok na vrátenie žiadnych členských ani iných príspevkov vložených do Združenia, ak Členská Schôdza rozhodnutím jednohlasne neurčí inak alebo ak Stanovy neurčujú inak.
- 3.9. V prípade dobrovoľného vystúpenia člena Združenia zo Združenia členstvo v Združení zaniká dňom doručenia písomného oznámenia tohto člena o vystúpení zo Združenia predsedníctvu Združenia.
- 3.10. Členská Schôdza je oprávnená zo Združenia vylúčiť člena Združenia:
- a) ktorý porušil členské povinnosti a porušenie neodstránil ani v lehote dodatočne písomne poskytnutej zo strany predsedníctva Združenia, ktorá nie je kratšia ako desať (10) pracovných dní;
  - b) porušil práva ostatných členov Združenia a porušenie neodstránil ani v lehote dodatočne písomne poskytnutej zo strany predsedníctva Združenia, ktorá nie je kratšia ako desať (10) pracovných dní;
  - c) konal proti cieľom a záujmom Združenia;
  - d) ak člen Združenia ukončil na dobu dlhšiu ako šesť (6) mesiacov výrobu murovacích materiálov na území Slovenskej republiky.
- 3.11. Rozhodnutie Členskej Schôdzy o vylúčení člena Združenia (ďalej ako „Rozhodnutie o vylúčení“) nadobúda účinnosť dňom prijatia Rozhodnutia o vylúčení, inak dňom, ktorý je ako deň zániku členstva uvedený v Rozhodnutí o vylúčení.

#### **4. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV ZDRUŽENIA**

- 4.1. Každý člen Združenia má právo:
- a) zúčastňovať sa zasadnutí Členskej Schôdzy, hlasovať na nich a vyjadrovať sa k prerokúvaným záležitostiam;
  - b) zúčastňovať sa aktivít, ktoré Združenie vyvíja v rámci predmetu svojej činnosti;
  - c) byť vhodným spôsobom informovaný o činnosti Združenia, o rozhodnutiach a činnosti orgánov Združenia;
  - d) podávať podnety, návrhy a pripomienky k činnosti Združenia.
- 4.2. Každý člen Združenia má pri hlasovaní na zasadnutí Členskej Schôdzy jeden hlas.
- 4.3. Každý člen Združenia je povinný:
- a) dodržiavať Stanovy a rozhodnutia Členskej Schôdzy;
  - b) hájiť dobré meno Združenia;
  - c) zdržať sa konania, ktoré je v rozpore so záujmami, aktivitami a cieľmi Združenia;
  - d) riadne a včas platiť členské príspevky a iné schválené príspevky a poplatky;

e) bezodkladne písomne oznamovať Združeniu zmenu kontaktných údajov.

## 5. ČLENSKÝ PRÍSPEVOK

- 5.1. O výške a termínoch splatnosti členských príspevkov rozhoduje Členská Schôdza. Ak Členská Schôdza nerozhodne inak, platí sa členský príspevok na obdobie kalendárneho roka.
- 5.2. V odôvodnených prípadoch môže Členská Schôdza zaplatenie členského príspevku čiastočne alebo úplne odpustiť.
- 5.3. V prípade omeškania s úhradou členského príspevku predsedníctvo Združenia písomne upozorní člena Združenia na omeškanie a určí dodatočnú lehotu na jeho uhradenie v trvaní maximálne tridsať (30) dní odo dňa doručenia tohto upozornenia. Neuhradenie členského príspevku ani v lehote dodatočne určenej predsedníctvom Združenia je dôvodom na vylúčenie člena Združenia zo Združenia.

## 6. ORGÁNY ZDRUŽENIA

- 6.1. Orgánmi Združenia sú:
- a) Členská Schôdza;
  - b) predsedníctvo Združenia; a
  - c) iné orgány, ak o ich zriadení rozhodne Členská Schôdza po vzniku Združenia.
- 6.2. Funkcia člena orgánov Združenia a jej výkon je bezodplatný, ak Členská Schôdza Združenia neurčí inak.

## 7. ČLENSKÁ SCHÔDZA ZDRUŽENIA

- 7.1. Členská Schôdza je najvyšším orgánom Združenia. Zasadnutí Členskej Schôdze sa zúčastňujú členovia štatutárnych orgánov alebo osoby poverené štatutárnym orgánom člena Združenia. Členská Schôdza zasadá najmenej jedenkrát (1x) za rok. Zasadnutiu Členskej Schôdze predsedá predseda Združenia alebo v jeho neprítomnosti podpredseda Združenia alebo iná predsedníctvom Združenia určená osoba.
- 7.2. Zasadnutie Členskej Schôdze zvoláva predsedníctvo Združenia a to písomnou pozvánkou zaslanou všetkým členom Združenia najmenej dvadsaťjeden (21) kalendárnych dní pred termínom zasadnutia Členskej Schôdze. Členská Schôdza môže zasadnúť aj bez potreby zvolania zasadnutia prostredníctvom pozvánky, ak so zvolaním zasadnutia bez pozvánky súhlasia všetci členovia Združenia. Prílohou pozvánky na zasadnutie Členskej Schôdze je program zasadnutia Členskej Schôdze.
- 7.3. Pozvánka sa doručuje na e-mailovú adresu člena Združenia; pozvánka sa považuje za doručенú okamihom doručenia na e-mailové adresy predsedu a podpredsedu Združenia potvrdenia o doručení správy na adresu člena Združenia. V prípade, že z objektívnych dôvodov nie je možné zabezpečiť doručenie pozvánky na e-mailovú adresu člena Združenia, doručuje predsedníctvo Združenia pozvánku poštou na adresu sídla člena Združenia. E-mailovú adresu a adresu sídla oznámi člen Združenia predsedníctvu Združenia pri vzniku členstva v Združení.
- 7.4. Zasadnutie Členskej Schôdze možno uskutočniť aj prostredníctvom konferenčného hovoru alebo konferenčného video hovoru. Čl. 7.2. sa použije primerane.
- 7.5. Predsedníctvo Združenia je povinné zvolať mimoriadne zasadnutie Členskej Schôdze, ak

- o to požiada spoločne najmenej jedna tretina všetkých členov Združenia. Návrh musí obsahovať predmet rokovania a odôvodnenie naliehavosti zvolania mimoriadneho zasadnutia Členskej Schôdze.
- 7.6. Spoločný návrh na zvolanie mimoriadneho zasadnutia Členskej Schôdze podávajú členovia Združenia písomne predsedníctvu Združenia. Predsedníctvo Združenia je povinné zvolať mimoriadne zasadnutie Členskej Schôdze najneskôr do siedmych (7) kalendárnych dní odo dňa doručenia návrhu.
- 7.7. V prípadoch, ktoré nestrpia odklad môžu členovia Združenia prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutia Členskej Schôdze (hlasovanie *per rollam*). Návrh znenia rozhodnutia Členskej Schôdze spolu s oznámením lehoty na vyjadrenie sa členov Združenia predkladá členom Združenia na vyjadrenie predsedníctvu Združenia alebo spoločne najmenej jedna tretina všetkých členov Združenia. Členovia Združenia sa k návrhu znenia rozhodnutia Členskej Schôdze vyjadrujú písomne poštou alebo e-mailom. V prípade, ak sa v lehote na vyjadrenie uvedenej v oznámení člen Združenia k návrhu znenia rozhodnutia Členskej Schôdze nevyjadrí, platí, že tento člen Združenia nesúhlasí s návrhom znenia rozhodnutia Členskej Schôdze. Rozhodnutie Členskej Schôdze prijaté mimo zasadnutia Členskej Schôdze (hlasovaním *per rollam*) musí byť na najbližšom zasadnutí Členskej Schôdze zapísané do zápisnice. Na prijatie rozhodnutia Členskej Schôdze mimo zasadnutia Členskej Schôdze je potrebný súhlas všetkých členov Združenia.
- 7.8. Do pôsobnosti Členskej Schôdze patrí najmä:
- a) schvaľovanie a zmena Stanov;
  - b) určovanie stratégie a aktivít Združenia;
  - c) voľba a odvolanie predsedu Združenia a podpredsedu Združenia;
  - d) rozhodovanie o prijatí nových členov a o vylúčení členov Združenia;
  - e) schvaľovanie úkonov podľa čl. 8.9.;
  - f) schvaľovanie rozpočtu, ročnej účtovnej závierky, výsledkov hospodárenia a výsledkov ich kontroly;
  - g) prijatie rozhodnutia o zrušení Združenia;
  - h) rozhodovanie o akýchkoľvek právnych úkonoch, ktorými by vznikali práva a povinnosti priamo členom Združenia;
  - i) rozhodovanie o iných záležitostiach, ktoré sú stanovami zverené do pôsobnosti Členskej Schôdze alebo ktoré si Členská Schôdza do svojej pôsobnosti vyhradí.
- 7.9. Členská Schôdza je uznášaniaschopná, ak sú na jej zasadnutí prítomní všetci členovia Združenia, s výnimkou rozhodnutí podľa čl. 7.8.f), pri ktorých je Členská Schôdza uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomných aspoň 75% členov Združenia.
- 7.10. Na prijatie rozhodnutia Členskej Schôdze je potrebný súhlas všetkých členov Združenia, s výnimkou rozhodnutí podľa čl. 7.8.f), na ktorých prijatie je potrebný súhlas aspoň 75% členov Združenia.
- 7.11. Člen Združenia nemôže vykonávať hlasovacie právo, ak Členská Schôdza rozhoduje o jeho vylúčení podľa čl. 7.8.d). Pri posudzovaní spôsobilosti Členskej Schôdze uznávať sa a pri hlasovaní na Členskej Schôdzi sa nepríhliada na hlasy, ktoré člen Združenia

nemôže vykonávať. Uvedené platí primerane aj na prijímanie rozhodnutí Členskej schôdze podľa čl. 7.7. (*per rollam* hlasovanie).

- 7.12. Predsedníctvo Združenia alebo iná ním určená osoba zabezpečí vyhotovenie zápisnice zo zasadnutia Členskej Schôdze a to do tridsiatich (30) dní odo dňa konania zasadnutia. Kópia podpísanej zápisnice sa bez zbytočného odkladu doručí členom Združenia e-mailom na oznámenú adresu. Zápisnicu podpisuje predseda zasadnutia Členskej Schôdze a členovia Združenia prítomní na zasadnutí podpisujú listinu prítomných. Zápisnica sa podpisuje v dvoch originálnych vyhotoveniach. Každý člen Združenia má právo požiadať predsedníctvo Združenia o doručenie úradne overenej kópie (alebo kópií) podpísaného originálu zápisnice zo zasadnutia Členskej Schôdze, pričom však tento člen znáša náklady na jej vyhotovenie.

## **8. PREDSEDNÍCTVO ZDRUŽENIA**

- 8.1. Predsedníctvo Združenia riadi činnosť Združenia. Predsedníctvo Združenia má dvoch členov, ktorými sú predseda Združenia a podpredseda Združenia.
- 8.2. Funkčné obdobie predsedníctva Združenia je dvojročné.
- 8.3. Predsedníctvo Združenia zodpovedá za svoju činnosť Členskej Schôdzi.
- 8.4. Predsedníctvo Združenia je štatutárnym orgánom Združenia. Predseda Združenia a podpredseda Združenia konajú v mene Združenia spoločne. Predseda Združenia a podpredseda Združenia podpisujú v mene Združenia tak, že pripoja k napísanému alebo predtlačnému názvu Združenia vlastnoručný podpis.
- 8.5. Predsedníctvo Združenia reprezentuje Združenie navonok voči tretím osobám.
- 8.6. Predsedníctvo Združenia je povinné pri výkone svojej pôsobnosti konať s náležitou starostlivosťou a v súlade so záujmami Združenia. Pred konaním v mene Združenia je povinné zohľadniť rozhodnutia Členskej Schôdze a zaobstarat' si a zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa obstarávanej záležitosti.
- 8.7. Predsedníctvo Združenia je povinné informovať Združenie o každom konaní a podpísovaní v mene Združenia na najbližšom zasadnutí Členskej Schôdze.
- 8.8. Predsedníctvo Združenia rozhoduje o všetkých záležitostiach, ak nie sú zverené do pôsobnosti Členskej Schôdze. Predsedníctvo Združenia najmä:
- a) zvoláva, pripravuje a predsedá zasadnutiam Členskej Schôdze;
  - b) prerokúva žiadosti žiadateľov o členstvo, posudzuje návrhy na vylúčenie členov a predkladá ich Členskej Schôdzi;
  - c) zabezpečuje a kontroluje riadny chod a činnosť Združenia;
  - d) zriaďuje odborné, pracovné alebo poradné skupiny v rámci Združenia a určuje rozsah a cieľ ich činnosti ako aj ich členov;
  - e) schvaľuje interné predpisy Združenia; a
  - f) predkladá na schválenie Členskej Schôdzi rozpočet Združenia a výsledok hospodárenia za predchádzajúce obdobie;
- 8.9. Predsedníctvo Združenia môže konať v mene Združenia iba po udelení súhlasu Členskej Schôdze a to v nasledovných prípadoch:

- a) pri právnych úkonoch, ktorými Združenie scudzuje alebo nadobúda majetok za celkovú cenu prevyšujúcu EUR 1.000,-;
- b) pri právnych úkonoch, ktorými sa v mene Združenia preberá záväzok s celkovou hodnotou plnenia prevyšujúcou EUR 1.000,-;
- c) pri zmluvách s opakovaným plnením, ktoré majú trvať viac ako šesť (6) mesiacov;
- d) pri zmluvách s opakovaným plnením, ktoré majú trvať šesť (6) alebo menej mesiacov, ak záväzok Združenia presiahne počas celej doby trvania zmluvy EUR 1.000,- alebo sa s odbornou starostlivosťou dá predpokladať jeho presiahnutie;
- e) pri právnych úkonoch, ktorými Združenie vstupuje do postavenia ručiteľa, záložcu, osoby preberajúcej dlh, osoby poskytujúcej zábezpeku, osoby prístupujúcej k záväzku, alebo do obdobného postavenia;
- f) pri právnych úkonoch, ktorými sa majetok Združenia dáva do nájmu;
- g) pri právnych úkonoch, ktorými sa uznáva záväzok.

8.10. Funkcia v predsedníctve Združenia zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia;
- b) vzdaním sa funkcie (pričom v takom prípade účinky vzdania sa funkcie nastávajú dňom doručenia oznámenia o vzdaní sa funkcie predsedníctvu Združenia);
- c) odvolaním z funkcie (pričom v takom prípade účinky odvolania z funkcie nastávajú dňom uvedenom v rozhodnutí Členskej Schôdze o odvolaní člena predsedníctva Združenia);
- d) smrťou.

8.11. V prípade, ak dôjde k zániku funkcie člena predsedníctva Združenia, je druhý člen predsedníctva Združenia povinný bez zbytočného odkladu zvolať zasadnutie Členskej Schôdze. V prípade, ak by malo dôjsť k zániku funkcie súčasne predsedu Združenia aj podpredsedu Združenia, ich funkcia v takom prípade nezanikne skôr než Členská Schôdza určí nových členov predsedníctva Združenia. Ak Členská Schôdza podľa predchádzajúcej vety nebude zvolaná členom predsedníctva do piatich (5) pracovných dní od zániku jeho funkcie, ktorému zanikla funkcia, je takúto Členskú Schôdzu oprávnený zvolať ktorýkoľvek člen Združenia.

## 9. MAJETKOVÉ POMERY

9.1. Združenie zabezpečuje svoju činnosť a hospodári s majetkom, ktorý má vo svojom vlastníctve, alebo ho užíva na základe iného právneho dôvodu.

9.2. Združenie získava prostriedky najmä z nasledovných zdrojov:

- a) členské príspevky;
- b) dary a príspevky od fyzických alebo právnických osôb;
- c) príjmy z vlastnej činnosti pri naplňaní cieľov Združenia;
- d) výnosy z majetku Združenia, vrátane úrokov z finančných prostriedkov na bankových účtoch;
- e) ako prijímateľ podielu z dane z príjmov fyzických a právnických osôb;



- f) verejné zbierky;
  - g) iné zdroje v súlade s právnymi predpismi.
- 9.3. Majetok Združenia môže byť použitý len v súlade s cieľmi činnosti Združenia.
- 9.4. Združenie je samostatnou účtovnou jednotkou, ktorá účtuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Vedenie účtovníctva zabezpečuje predsedníctvo Združenia.
- 9.5. V záujme napĺňania svojich cieľov môže Združenie na základe rozhodnutia zhromaždenia členov Združenia zamestnávať zamestnancov v pracovnom pomere alebo na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.
- 9.6. Za riadne hospodárenie Združenia zodpovedá predsedníctvo Združenia. Predsedníctvo Združenia vykonáva kontrolu platenia členských príspevkov.
- 9.7. Združenie vyhotovuje riadnu a mimoriadnu účtovnú závierku, ktorú schvaľuje Členská Schôdza. Riadnu účtovnú závierku predkladá predsedníctvo Združenia Členskej Schôdzi.
- 9.8. Členovia Združenia svojim majetkom neručia za záväzky Združenia.

## **10. ZRUŠENIE ZDRUŽENIA**

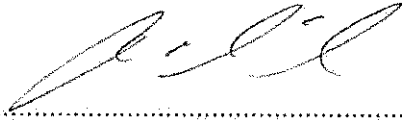
- 10.1. O zrušení Združenia rozhoduje Členská Schôdza.
- 10.2. Členská Schôdza rozhoduje o spôsobe majetkového vysporiadania a menovaní likvidátora, ktorý zabezpečí likvidáciu Združenia podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 10.3. V rámci likvidácie musia byť:
- a) uhradené všetky oprávnené záväzky voči veriteľom Združenia; a
  - b) zabezpečené nároky voči dlžníkom Združenia.
- 10.4. Ku dňu skončenia likvidácie zostaví likvidátor účtovnú závierku a predloží ju Členskej Schôdzi na schválenie spolu s konečnou správou o priebehu likvidácie.
- 10.5. Majetkový zostatok, ktorý vyplynie z likvidácie (likvidačný zostatok), bude po schválení konečnej správy o priebehu likvidácie Členskou Schôdzou podľa čl. 10.4. rozdelený medzi členov Združenia v pomere vložených členských vkladov do Združenia v kalendárnom roku predchádzajúcom kalendárnemu roku, v ktorom Členská Schôdza rozhodla o zrušení Združenia.

## **11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 11.1. Každý člen Združenia obdrží jedno (1) vyhotovenie Stanov. Predsedníctvo Združenia je povinné archivovať dve (2) vyhotovenia Stanov.
- 11.2. Po každej zmene Stanov je predsedníctvo Združenia povinné vypracovať ich úplné znenie ku dňu prijatia zmeny, ktoré bude doručené všetkým členom Združenia. Nové úplné znenie Stanov nahrádza v plnom rozsahu predchádzajúce znenie Stanov.

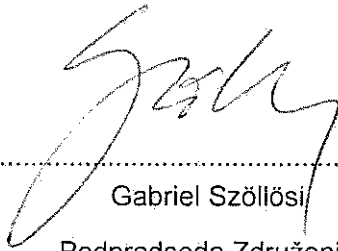
*[NASLEDUJE STRANA S PODPISMI]*

v Bratislave dňa 21.6.2018



Martin Mihál  
Predseda Združenia

v BRATISLAVE dňa 21.6.2018



Gabriel Szöllösi  
Podpredseda Združenia

BA

OKRESNÝ ÚRAD BRATISLAVA	
ODBOR VŠEOBECNEJ MAJORNEJ SPRÁVY	
Regulácia vykonaná dňa:	20. 8. 2018
Číslo záznamu:	01-BA-0031-2018/078293
JUDr. Darina Budinská vedúca odboru	